

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze

Ogłoszenie Nr PP/13/2024 z dnia 02 sierpnia 2024 r.

Miejski Zarząd Ulic i Mostów

ul. J.Kantorówny 2a

40-381 Katowice

Poszukuje kandydata na wolne stanowisko urzędnicze – Referent ds. administracyjnych w Wydziale Technicznym

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie co najmniej średnie,
 - co najmniej półroczny staż pracy w jednostkach sektora finansów publicznych,
 - bardzo dobra umiejętność obsługi komputera w tym pakietu MS Office MS Office (Word, Excel),
 - umiejętność redagowania pism,
 - obywatelstwo polskie,
 - posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
 - niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - zgoda na przetwarzanie danych osobowych,
-
- **Wymagania pożądane:**
 - dyspozycyjność,
 - systematyczność i rzetelność,
 - umiejętność samodzielnej pracy.

Zakres czynności osoby zatrudnionej na w/w stanowisku będzie obejmował:

1. Koordynacja w zakresie zadań w ramach Budżetu Obywatelskiego.
2. Organizowanie biura w zakresie administracyjnym (korespondencja pisemna, poczta elektroniczna).
3. Obsługa korespondencji ePuap dla Wydziału.
4. Prowadzenie ewidencji i teczek obiektów wraz z prowadzeniem wywiadów branżowych.
5. Prowadzenie dziennika podawczego dla Wydziału.

Warunki pracy:

- wymiar czasu pracy – pełny wymiar czasu pracy,
- miejsce pracy – Katowice ul. J. Kantorówny 2a, (budynek nie jest wyposażony w windę)
- praca przy komputerze,

Wskaźnik zatrudnienia:

W lipcu 2024 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Miejskim Zarządzie Ulic i Mostów w Katowicach, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił mniej niż 6%.

Kandydaci zobowiązani są do dostarczenia następujących dokumentów:

- kwestionariusz osobowy dla celów rekrutacji (dostępny na stronie internetowej MZUiM w Katowicach) lub w Miejskim Zarządzie Ulic i Mostów w Katowicach przy ul. J.Kantorówny 2a,
- życiorys zawodowy /CV/ - odręcznie podpisany,
- list motywacyjny (uzasadnienie przystąpienia do konkursu) - odręcznie podpisany,
- kserokopia dyplomu, świadectw lub innych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje,
- oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie o korzystaniu z pełnej zdolności do czynności prawnych i z pełni praw publicznych,
- oświadczenie wyrażające zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w załączonych dokumentach – tylko, jeśli w zakresie tych danych zawarte są szczególnie kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (np. informacja dot. niepełnosprawności), czyli Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych. oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- osoby, które zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych są obowiązane do złożenia wraz z dokumentami kopii oświadczenia o niepełnosprawności.

Oferty wraz z dokumentami należy składać

W zamkniętej kopercie opisanej imieniem i nazwiskiem, adresem, telefonem kontaktowym osoby składającej ofertę z adnotacją: „Nabór PP/12/2024 na stanowisko urzędnicze: „Referent d/s administracyjnych w Wydziale Technicznym” w sekretariacie Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów ul. J. Kantorówny 2a w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

w terminie do: 2024-08-20

Aplikacje, które wpłyną do Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacje dodatkowe

Oferty kandydatów niezakwalifikowanych do kolejnych etapów oraz niewskazanych w protokole naboru można odebrać osobiście w terminie miesiąca od dnia ogłoszenia wyniku naboru. Po ww. terminie zostaną komisyjnie zniszczone.

Oferty kandydatów wskazanych w protokole naboru będą przechowywane, zgodnie z instrukcją kancelaryjną, przez okres 5 lat, a następnie przekazywane do brakowania i zniszczenia.

Piotr Handwerker
Dyrektor
Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów w Katowicach
Katowicach

