

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze

Ogłoszenie Nr PP/10/2024 z dnia 24 czerwca 2024 r.

Miejski Zarząd Ulic i Mostów

ul. J.Kantorówny 2a

40-381 Katowice

Poszukuje kandydata na wolne stanowisko urzędnicze – referent w Zabezpieczeniu Ruchu Drogowego

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie min. średnie zakończone maturą,
- znajomość przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem,
- znajomość ustaw: o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, o drogach publicznych, prawo o ruchu drogowym,
- znajomość przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków umieszczenia ich na drogach,
- znajomość przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie zezwoleń na przejazd pojazdów nienormatywnych,
- znajomość uchwały Rady Miasta w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania w Katowicach,
- znajomość uchwały Rady Miasta w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych i dworców, których właścicielem lub zarządzającym jest Miasto Katowice,
- bardzo dobra umiejętność obsługi komputera w tym pakietu MS Office i innych urządzeń biurowych,
- umiejętność obsługi programu Corel Draw i Autocad,
- umiejętność pracy samodzielnej i zespołowej,
- prawo jazdy kat. B,
- obywatelstwo polskie,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych,

- **Wymagania pożądane:**

- mile widziane co najmniej półroczne doświadczenie pracy w jednostkach sektora finansów publicznych,
- samodzielność,
- umiejętność analitycznego myślenia,
- dokładność, sumienność,
- komunikatywność,
- dobra znajomość języka niemieckiego i języka angielskiego.

Zakres czynności osoby zatrudnionej na w/w stanowisku będzie obejmował:

1. Bieżąca obsługa działu, prowadzenie korespondencji, kontakt z petentami.
2. Uzgodnianie tras procesji, pielgrzymek i innych imprez o charakterze religijnym, które odbywają się na drogach.
3. Załatwianie spraw związanych z organizacją transportu zbiorowego na terenie miasta Katowice.
4. Wydawanie zezwoleń na przejazd pojazdów nienormatywnych oraz uzgadnianie tras przejazdów.
5. Przygotowanie i bieżące prowadzenie pełnej dokumentacji dla prowadzonych robót w zakresie bezpieczeństwa ruchu drogowego.
6. Wykonywanie projektów organizacji ruchu drogowego
7. Sporządzenie raportów BZ.

Warunki pracy:

- wymiar czasu pracy – pełny wymiar czasu pracy,
- miejsce pracy – Katowice ul. J. Kantorówny 2a, (budynek nie jest wyposażony w windę)
- praca przy komputerze,

Wskaźnik zatrudnienia:

W maju 2024 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Miejskim Zarządzie Ulic i Mostów w Katowicach, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił mniej niż 6%.

Kandydaci zobowiązani są do dostarczenia następujących dokumentów:

- kwestionariusz osobowy dla celów rekrutacji (dostępny na stronie internetowej MZUiM w Katowicach lub w Miejskim Zarządzie Ulic i Mostów w Katowicach przy ul. J.Kantorówny 2a,
- życiorys zawodowy /CV/ - odręcznie podpisany,
- list motywacyjny (uzasadnienie przystąpienia do konkursu) - odręcznie podpisany,
- kserokopia dyplomu, świadectw lub innych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje,
- oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie o korzystaniu z pełnej zdolności do czynności prawnych i z pełni praw publicznych,

- oświadczenie wyrażające zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w załączonych dokumentach – tylko, jeśli w zakresie tych danych zawarte są szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (np. informacja dot. niepełnosprawności), czyli Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych. oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- osoby, które zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych są obowiązane do złożenia wraz z dokumentami kopii oświadczenia o niepełnosprawności.

Oferty wraz z dokumentami należy składać

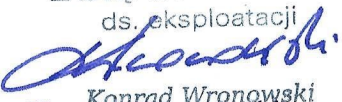
W zamkniętej kopercie opisanej imieniem i nazwiskiem, adresem, telefonem kontaktowym osoby składającej ofertę z adnotacją: „Nabór PP/10/2024 na stanowisko urzędnicze: „Referent w Zabezpieczeniu Ruchu Drogowego.” w sekretariacie Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów ul. J. Kantorówny 2a w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

w terminie do: 2024-07-10

Aplikacje, które wpłyną do Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacje dodatkowe

Oferty kandydatów niezakwalifikowanych do kolejnych etapów oraz niewskazanych w protokole naboru można odebrać osobiście w terminie miesiąca od dnia ogłoszenia wyniku naboru. Po ww. terminie zostaną komisyjnie zniszczone. Oferty kandydatów wskazanych w protokole naboru będą przechowywane, zgodnie z instrukcją kancelaryjną, przez okres 5 lat, a następnie przekazywane do brakowania i zniszczenia.

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. eksploatacji

Konrad Wronowski

Z-ca dyrektora ds. eksploatacji

Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów

Katowicach