

**REGULAMIN
ORGANIZACYJNY
MZUiM**

W

KATOWICACH

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Regulamin organizacyjny określa strukturę organizacyjną i zasady funkcjonowania Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów w Katowicach.

§ 2.

Miejski Zarząd Ulic i Mostów w Katowicach, zwany dalej MZUiM działa na podstawie:

- uchwały nr 38/482 byłego Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Katowicach z dnia 18.12.1963 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów w Katowicach,
- uchwały nr 610/99 Zarządu Miasta Katowice z dnia 03.09.1999 r. w sprawie powierzenia obowiązków zarządcy dróg publicznych na terenie miasta Katowice.

§ 3.

Działalność MZUiM regulowana jest powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 4.

Status prawny pracowników zatrudnionych w Miejskim Zarządzie Ulic i Mostów określa ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. nr 223 poz. 1458).

§ 5.

Zasady wynagradzania pracowników określone są w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2009 r. nr 50 poz. 398 z późn. zm.).

§ 6.

1. MZUiM jest gminną jednostką organizacyjną, działającą na zasadach jednostki budżetowej, nie posiadającą osobowości prawnej.
2. Siedziba MZUiM znajduje się w Katowicach przy ul. Józefy Kantorówny 2a.
3. Nadzór nad działalnością MZUiM wykonuje Prezydent Miasta Katowice poprzez właściwego Wiceprezydenta Miasta Katowice ds. gospodarki komunalnej oraz Wydział Budynków i Dróg Urzędu Miasta Katowice.
4. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy wydatków budżetowych, zatwierdzony przez Dyrektora MZUiM.

ROZDZIAŁ II

PRZEDMIOT I ZAKRES DZIAŁANIA

§ 7.

1. MZUiM jako zarząd dróg, w imieniu Prezydenta Miasta Katowice, zarządza wszystkimi drogami publicznymi oraz wykonuje zadania z zakresu zarządzania ruchem na drogach publicznych, z wyłączeniem autostrad i dróg ekspresowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, uchwałami i zarządzeniami organów miasta na prawach powiatu oraz aktami wewnętrznymi jednostki. Drogi wewnętrzne – służące jednostkom organizacyjnym miasta – wskazane przez Prezydenta Miasta Katowice, wchodzą w zakres działania MZUiM.
2. MZUiM sprawuje nieodpłatny, trwały zarząd gruntami w pasie drogowym.
3. Do zakresu działania MZUiM w szczególności należy:
 - 1/ współuczestniczenie w opracowywaniu projektów planów rozwoju sieci drogowej na terenie miasta oraz bieżące informowanie o tych planach organów właściwych do sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
 - 2/ opracowywanie projektów planów finansowania budowy, przebudowy, remontu, utrzymania i ochrony dróg oraz drogowych obiektów inżynierskich,
 - 3/ pełnienie funkcji inwestora w zakresie prowadzonych robót drogowo – mostowych,
 - 4/ zarządzanie ruchem na drogach publicznych, z wyłączeniem autostrad i dróg ekspresowych, w tym:
 - przeprowadzanie kontroli wykonania wprowadzanych organizacji ruchu i ich zgodności z zatwierdzoną organizacją ruchu,
 - przeprowadzanie regularnych kontroli prawidłowości zastosowania , wykonania, funkcjonowania i utrzymania wszystkich znaków drogowych, urządzeń sygnalizacji świetlnej, urządzeń sygnalizacji dźwiękowej oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego,
 - współpraca w zakresie organizacji ruchu i jego bezpieczeństwa z innymi organami zarządzającymi ruchem, zarządami dróg i kolei, policją oraz innymi jednostkami,
 - wydawanie zaświadczeń potwierdzających konieczność niestosowania się do zakazu wyrażonego znakiem drogowym,
 - 5/ zadania w zakresie parkowania:
 - przygotowywanie projektów uchwał Rady Miasta Katowice w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania dla pojazdów samochodowych na drogach publicznych,
 - wyznaczanie ciągów w pasie drogowym dróg publicznych, z których pobierane są opłaty za parkowanie pojazdów oraz nadzór nad funkcjonowaniem systemu płatnych niestrzeżonych miejsc postojowych,
 - wydawanie i ewidencja „kart mieszkańca” i „kart przedsiębiorcy”.

- wyznaczanie i ewidencja zastrzeżonych miejsc stanowisk postojowych /kopert/
- 6/ korzystanie z drogi w sposób szczególny, w tym:
- uzgadnianie przebiegu tras imprez organizowanych na drogach,
 - uzgadnianie tras procesji, pielgrzymek i innych imprez o charakterze religijnym, które odbywają się na drogach,
- 7/ zadania w zakresie transportu i dróg publicznych:
- rozpatrywanie spraw dotyczących warunków obsługi komunikacyjnej obiektów będących nowymi generatorami ruchu na drogach publicznych, w zakresie oddziaływania na warunki ruchu na drogach publicznych,
 - rozpatrywanie spraw dotyczących lokalizacji przy drogach obiektów stałych i tymczasowych, nie związanych z funkcjonowaniem drogi, w zakresie oddziaływania na warunki ruchu na drogach publicznych,
- 8/ organizacja transportu zbiorowego na terenie miasta Katowice, w tym:
- uzgadnianie przebiegu tras regularnych linii osobowych komunikacji miejskiej,
 - uzgadnianie zmian w lokalizacji przystanków komunikacji miejskiej,
 - uzgadnianie zasad korzystania z przystanków komunikacji miejskiej,
 - zawieranie umów na korzystanie przez przewoźników z przystanków położonych w pasie drogowym zarządzanych dróg publicznych,
 - określanie przystanków komunikacyjnych i dworców, których właścicielem lub zarządzającym nie jest jednostka samorządu terytorialnego, udostępnionych dla wszystkich operatorów i przewoźników,
 - realizowanie zadań Miasta Katowice w zakresie zarządzania, utrzymania i eksploatacji dróg zlokalizowanych w *Wielofunkcyjnym Zintegrowanym Centrum Komunikacyjno-Handlowym wraz z dworcem kolejowym Katowice – Osobowa i przejazdowym dworcem autobusowym.*
- 9/ dokonywanie okresowych pomiarów ruchu drogowego – przeprowadzanie pomiarów zgodnie z art. 20 pkt. 15 ustawy o drogach publicznych
- 10/utrzymywanie nawierzchni dróg, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą,
- 11/- realizacja zadań technicznych, związanych z organizacją ruchu na drogach, polegająca na umieszczaniu i utrzymywaniu znaków drogowych, urządzeń sygnalizacji świetlnej oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- wymiana zniszczonych lub uszkodzonych znaków drogowych, urządzeń sygnalizacji świetlnej oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu,
- 12/wykonywanie innych zadań na rzecz obronności kraju w zakresie wyznaczonym przez właściwe podmioty oraz przygotowanie infrastruktury drogowej dla potrzeb obronnych,
- 13/koordynacja robót wykonywanych przez inne podmioty w pasie drogowym,
- 14/wydawanie decyzji administracyjnych i postanowień w sprawach wynikających z ustawy o drogach publicznych, zgodnie z upoważnieniem Prezydenta Miasta

Katowice /Zarządzenie nr 1755/2005 Prezydenta Miasta Katowice z dnia 14 stycznia 2005 r., a mianowicie :

a/ wydawania zezwoleń na:

- zajęcie pasa drogowego i zjazdu z dróg oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych /art.20 pkt.8/,
- prowadzenie robót w pasie drogowym /art.40 ust.2 pkt 1/,
- umieszczanie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego /art.40 ust.2 pkt 2/,
- umieszczanie w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam /art.40 ust.2 pkt 3/,
- zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż w/w /art 40 ust 2 pkt 4/,
- przejazd pojazdów nienormatywnych po drogach publicznych /art 13c ust 1 pkt 3 i 4, ust 12/,
- lokalizację zjazdu lub przebudowę zjazdu przez właściciela lub użytkownika nieruchomości przyległych do drogi /art29 ust.1 /,

b/ wyrażania zgody na:

- zbycie nieruchomości położonych w pasie, określonym w art. 35 ust. 2, stanowiących własność Skarbu Państwa, przeznaczonych pod przyszłą budowę drogi / art.35 ust.5 /,
- przebudowę lub remont obiektów budowlanych i urządzeń istniejących w pasie drogowym niezwiązanych z gospodarką drogową lub obsługą ruchu, które nie powodują zagrożenia i utrudnień ruchu drogowego i nie zakłócają wykonywania zadań zarządu drogi / art.38 ust.2 /,
- umieszczenie urządzeń liniowych, w szczególności linii energetycznej, telekomunikacyjnej, rurociągu, taśmociągu, wzdłuż pasów drogowych, poza obszarem zabudowanym, w odległości mniejszej niż określona w ustawie - w szczególnie uzasadnionych przypadkach związanych z potrzebami obronnymi i zadaniami na rzecz obronności kraju oraz ochrony środowiska / art. 42 ust. 2/,
- usytuowanie obiektu budowlanego przy drodze w odległości mniejszej niż określona w ustawie - w szczególnie uzasadnionych przypadkach /art. 43 ust. 2/,

c/ wymierzania kar pieniężnych:

- wymierzanie w drodze decyzji administracyjnej kar pieniężnych za zajęcie pasa drogowego, bez zezwolenia zarządcy drogi, z przekroczeniem terminu zajęcia określonego w zezwoleniu zarządcy drogi, o powierzchni większej niż określona w zezwoleniu zarządcy drogi / art. 40 ust. 12/,
 - wymierzanie w drodze decyzji administracyjnej kar pieniężnych za przejazd po drogach publicznych pojazdów nienormatywnych bez zezwolenia określonego przepisami o ruchu drogowym lub niezgodnie z warunkami podanymi w zezwoleniu / art. 13g ust. 1/,
 - wymierzanie w drodze decyzji administracyjnej kar pieniężnych za wybudowanie lub przebudowę zjazdu bez zezwolenia zarządcy drogi, o powierzchni większej niż określona w zatwierdzonym projekcie budowlanym zjazdu oraz za użytkowanie zjazdu po terminie określonym w zezwoleniu zarządcy drogi / art. 29a ust. 1 i ust. 2/,
- d/orzekania o przywróceniu pasa drogowego do stanu poprzedniego, w przypadku zajęcia pasa drogowego bez zezwolenia zarządcy drogi lub niezgodnie z warunkami podanymi w tym zezwoleniu / art. 36/,
- e/ uzgadniania zmiany zagospodarowania terenu przyległego do pasa drogowego, w szczególności polegającej na budowie obiektu budowlanego lub wykonaniu innych robót budowlanych, a także zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części, w zakresie możliwości włączenia do drogi ruchu drogowego spowodowanego tą zmianą / art. 35 ust. 3/.”
- 15/prowadzenie ewidencji dróg, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz udostępnianie ich na żądanie uprawnionym organom,
- 16/sporządzanie informacji o drogach publicznych oraz przekazywanie ich generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad,
- 17/przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich oraz przepraw promowych ze szczególnym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- 18/ wykonywanie robót interwencyjnych, utrzymaniowych i zabezpieczających,
- 19/ przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników,
- 20/uwzględnianie w planach remontów dróg i obiektów mostowych odpowiednich środków finansowych i technicznych, zapobiegających niekorzystnym przeobrażeniom środowiska ze szczególnym uwzględnieniem zmniejszenia poziomu hałasu komunikacyjnego na podstawie dostarczonych wniosków przez kompetentne komórki organizacyjne Urzędu Miasta,
- 21/ wprowadzanie ograniczeń lub zamykanie dróg i drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia,
- 22/ pobieranie opłat drogowych za:
- a/zajęcie pasa drogowego i umieszczanie w nim urządzeń nie związanych z funkcjonowaniem dróg, z zastrzeżeniem art. 22 ust. 2 ustawy o drogach publicznych,
- b/przejazd po drogach publicznych pojazdów nienormatywnych,

- c/parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie płatnego parkowania,
- d/ nie uiszczenie opłat, o których mowa w pkt. c/ pobiera się opłatę dodatkową,
- e/przejazdy przez obiekty mostowe i tunele zlokalizowane w ciągu dróg publicznych,
- 23/ utrzymywanie zieleni przydrożnej, w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów,
- 24/opiniowanie w zakresie nabywania nieruchomości pod pasy drogowe dróg publicznych i gospodarowanie nimi w ramach posiadanego prawa do tych nieruchomości,
- 25/ opiniowanie w zakresie nabywania nieruchomości innych niż wymienione w pkt 24 na potrzeby zarządzania drogami i gospodarowanie nimi w ramach posiadanego do nich prawa,
- 26/sprawowanie nieodpłatnego trwałego zarząd gruntami w pasie drogowym, w tym oddawanie w najem, dzierżawę albo użyczenie ich w drodze umowy, na cele związane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, a także na cele związane z potrzebami obsługi użytkowników ruchu,
- 27/pobieranie z tytułu najmu lub dzierżawy gruntów określonych w pkt 21/ opłaty w wysokości ustalonej w umowie,
- 28/ w przypadku nabywania gruntów przeznaczonych pod pas drogowy wystąpienie z wnioskiem o dokonanie podziału lub scalenia i podziału nieruchomości, zgodnie z przepisami o gospodarce nieruchomościami lub przepisami o scalaniu gruntów,
- 29/wstęp na grunty przyległe do pasa drogowego, jeżeli jest to niezbędne do wykonywania czynności związanych z utrzymaniem i ochroną dróg,
- 30/urządzanie czasowego przejazdu przez grunty przyległe do pasa drogowego w razie przerwy w komunikacji na drodze,
- 31/ ustawianie na gruntach przyległych do pasa drogowego zasłon przeciwnieźnych,
- 32/ utrzymywanie czystości dróg publicznych na terenie miasta Katowice,
- 33/ zaliczanie dróg do odpowiedniej kategorii dróg publicznych, w tym:
- przygotowywanie projektów uchwał w sprawie zaliczenia dróg do odpowiedniej kategorii dróg publicznych oraz projektów uchwał w sprawie ustalenia przebiegu dróg,
 - przygotowywanie opinii do przekazanych propozycji zaliczenia dróg do odpowiedniej kategorii dróg publicznych,
 - wnioskowanie do Prezydenta o zaliczenie drogi do odpowiedniej kategorii dróg publicznych,



34/ kanalizacja deszczowa, w tym:

- określanie potrzeb w zakresie budowy, remontów i utrzymania kanalizacji deszczowej,

- pełnienie obowiązków użytkownika kanalizacji deszczowej,

35/ oświetlenie ulic, placów i mostów, w tym:

- określanie potrzeb w zakresie budowy, remontów i utrzymania sieci energetycznych nie będących w eksploatacji rejonu energetycznego jak i innych podmiotów,

- planowanie budowy i remontów oświetlenia ulic i miejsc publicznych,

- finansowanie oświetlenia ulic, placów i mostów znajdujących się na terenie miasta, dla których miasto jest zarządcą,

36/ prowadzenie ewidencji wiat przystankowych i autobusowych na terenie miasta Katowice,

37/ prowadzenie „akcji zima”, w tym przygotowywanie projektów aktów prawnych wydawanych przez Prezydenta, związanych z jej przeprowadzeniem oraz koordynacja i nadzór nad jej realizacją,

38/ utrzymanie ścieżek i tras rowerowych

§ 8.

MZUiM zarządza wydzieloną przez Miasto częścią mienia komunalnego w zakresie wynikającym z prowadzenia działalności statutowej jednostki, z uwzględnieniem celowości i gospodarności, a także zapewnia należyłą jego ochronę.

§ 9.

MZUiM zobowiązany jest do nadzorowania i gospodarowania majątkiem Miasta z należyłą starannością, a w szczególności do:

- prowadzenia właściwej ewidencji mienia,
- przeprowadzania okresowych inwentaryzacji mienia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- dokonywania okresowych odpisów umorzeniowych i przeszacowań majątku, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- tworzenia funduszu amortyzacyjnego, tam gdzie jest to przewidziane przepisami,
- zapobiegania dekapitalizacji przez utrzymywanie właściwej proporcji pomiędzy wielkością umorzenia, a nakładami na remonty i odtworzenie majątku.

ROZDZIAŁ III

ORGANIZACJA WEWNĘTRZNA

§ 10.

1. Funkcjonowanie MZUiM opiera się na zasadzie służbowego podporządkowania, podziału obowiązków i indywidualnej odpowiedzialności za wykonanie powierzonych zadań.
2. Strukturę organizacyjną MZUiM przedstawia schemat organizacyjny, stanowiący załącznik nr 1 do regulaminu.
3. O utworzeniu lub likwidacji poszczególnych komórek organizacyjnych i ich obsadzie personalnej decyduje Dyrektor.
4. Dyrektor w drodze rozporządzenia wewnętrznego:
 - a/ ustali szczegółowy podział zadań i odpowiedzialności na poszczególne komórki organizacyjne,
 - b/ dokona podziału, pomiędzy swych zastępców, kompetencji w zakresie sprawowania nadzoru nad działalnością poszczególnych komórek organizacyjnych.

§ 11.

1. Na czele MZUiM stoi Dyrektor, który kieruje MZUiM samodzielnie i ponosi odpowiedzialność za jego działanie.
2. Dyrektora MZUiM zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Katowice.
3. Dyrektor MZUiM działa z upoważnienia Prezydenta Miasta Katowice w zakresie zwykłego zarządu. Do działań wykraczających poza zakres zwykłego zarządu wymagane jest odrębne pełnomocnictwo Prezydenta Miasta Katowice.
4. Dyrektor MZUiM zatrudnia i zwalnia swoich zastępców, głównego księgowego i pozostałych pracowników.
5. Dyrektor zarządza MZUiM poprzez ustalanie regulaminów, wydawanie zarządzeń wewnętrznych, decyzji oraz poleceń służbowych.
6. W przypadku czasowej nieobecności, Dyrektor upoważnia jednego z zastępców do zarządzania MZUiM w tym okresie.

§ 12.

1. Dyrektor zarządza MZUiM przy pomocy podległych mu bezpośrednio zastępców oraz podporządkowanych kierowników wydziałów, działów i głównego księgowego.
2. Zastępcy dyrektora działają w ramach udzielonych im upoważnień przez Dyrektora, kierując samodzielnie zagadnieniami, wynikającymi z ich zakresów działania i ponoszą przed Dyrektorem odpowiedzialność za realizację zadań oraz skutki podejmowanych przez nich decyzji.

3. Kierownicy komórek organizacyjnych działają w ramach udzielonych im upoważnień, kierują samodzielnie powierzonymi im komórkami organizacyjnymi i podlegają bezpośrednio Dyrektorowi, bądź jednemu z jego zastępców w zależności od podziału kompetencji oraz:

- organizują pracę kierowanej przez siebie komórki,
- ustalają szczegółowe zakresy czynności pracowników i kontrolują wykonanie zadań,
- ponoszą odpowiedzialność za realizację powierzonych zadań, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- odpowiadają w ramach swoich kompetencji za merytoryczną i formalną prawidłowość, legalność i celowość przygotowywanych przez siebie dokumentów, wniosków, opinii i rozstrzygnięć,
- opracowują i kontrolują realizację planów rzeczowo – finansowych w zakresie funkcjonowania komórki organizacyjnej wraz ze sprawozdaniami z ich wykonania,
- ponoszą odpowiedzialność za stosowanie zasad i procedur wynikających z ustawy o zamówieniach publicznych przy wykonywaniu budżetu MZUiM,
- prowadzą szkolenia i instruktaże wewnętrzne,
- współpracują przy załatwianiu skarg i wniosków,
- współpracują z innymi komórkami organizacyjnymi MZUiM w celu realizacji zadań wynikających z zakresu funkcjonowania komórki,
- sporządzają sprawozdania z działalności komórki organizacyjnej.

4. Pracownicy poszczególnych komórek organizacyjnych podlegają w zakresie prowadzonych spraw bezpośrednio przełożonemu i przed nim są odpowiedzialni za terminowe załatwianie spraw, zgodnie z obowiązującymi przepisami. W uzasadnionych wypadkach Dyrektor MZUiM może udzielić poszczególnym pracownikom upoważnień do realizowania poszczególnych czynności.”

ROZDZIAŁ IV POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13.

Na terenie MZUiM mogą działać organizacje związkowe, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 14.

Regulamin Organizacyjny MZUiM oraz jego zmiany ustala Dyrektor.

§ 15.

Regulamin Organizacyjny wchodzi w życie z dniem 1 marca 2014 r..

§ 16.

Z dniem wejścia w życie Regulaminu Organizacyjnego, tracą moc dotychczasowe uregulowania organizacyjne MZUiM w Katowicach.

Katowice, dnia 28 lutego 2014 r.

DYREKTOR
MIEJSKIEGO ZARZĄDU ULIC I MOSTÓW
w Katowicach
Piotr Henryk Werker

ZGODNE PÓJ WZGLEDEM
FORMALNYM
r. pr. Wojciech Kubis